

# 교원자격취득예정증명서(=교사자격취득예정증명서) 발급 방법

1. 충남대학교 포털사이트 접속(<https://portal.cnu.ac.kr/>) → 로그인 → [인터넷증명서발급] 클릭


2. 본인 정보 확인 및 선택

Course	Dept	Student No	Status
● 학부	전기·전자·통신공학교육과		재학

3. 개인정보 수집 및 이용 약관 동의

인터넷 증명서 발급센터로그아웃 : 29분 58초[연장]

TALK 상담 | 이용안내 | | 로그인 | KOREAN | | Q Q Q

증명서발급 | 우편발송 | 원본대조 | 고객센터

### 이용약관

인터넷을 통하여 24시간 언제, 어디서든 발급할 수 있습니다.

**제 1조 (목적)**  
본 약관은 발급기관과의 계약에 의하여 (주)아이서티(이하 "갑"라 한다)가 인터넷 이용자에게 제공하는 "인터넷 제증명발급 등의 서비스"(이하 "서비스"라 한다) 및 "서비스"와 밀접한 관련성을 기반  
으로 한 다양한 정보(이하 "컨텐츠"라 한다)를 제공함에 있어 이를 이용하는 이용자(이하 "을"이라 한다) 간의 이용조건 및 제반 절차 등의 사항을 규정함을 목적으로 한다.

**제 2조 (용어의 정의)**  
이 약관에서 사용하는 용어의 정의는 아래와 같다.  
1. "서비스"라 함은 민원사무처리에 관한 법률 제 2조, 전자정부구현을 위한 행정업무 등의 촉진에 관한 법률(이하 "전자 정부법"이라 한다) 제 33조 내지 제 36조 및 "갑"이 특별히 규정한 발급초기  
화면을 통하여 접수하거나 처리되는 인터넷 제증명발급 등의 서비스를 말한다.  
2. "이용자"라 함은 "서비스" 및 "컨텐츠"의 이용을 위하여 등 약관에 동의하고 회사와 이용계약을 체결하고 "서비스" 및 "컨텐츠"를 이용하는 사용자를 말한다.  
3. "원본대조확인 서비스"라 함은 출력된 문서의 진위여부를 확인하기 위한 서비스로 출력문서 좌측 상단에 표시된 Serial Number를 "갑"이 제공하는 발급초기 화면에 입력하면 발급 및 열람한 문  
서의 원본을 확인하여 주는 서비스를 말한다.  
4. 본 약관에서 정의되지 않은 용어의 해석은 거래관행 및 관계법령에 따른다.

**제 3조 (약관 외 준칙)**  
1. "갑"은 "서비스"를 개선할 목적으로 본 약관을 변경할 수 있으며, 약관 개정 시 공지하여 회원에게 알리며, 공지한 날로부터 효력을 갖는다.  
2. 이 약관에 명시되지 않은 사항이 관계법령에 규정되어 있는 경우에는 그 규정에 따른다.


☒ 이용약관, 개인정보 수집 및 이용에 동의합니다.

동의하지 않습니다.


동의

4. 증명서 발급(프린트 or PDF 다운로드) 선택

증명서 발급 선택



프린트/EMAIL



PDF다운로드  
(신규서비스)

\* 프린트

- 학내IP : 무료
- 학외IP : 증명서별 첫장 600원, 동일 증명서 300원 추가

\* PDF 다운로드

- 학내/학외 IP: 2,600원(전자증명생성료 2,000원 포함)

창닫기

4. 증명서 선택 → [교사자격 취득예정 증명서] 수량 선택

인터넷 증명서 발급센터

로그아웃 : 28분 53초[연장]

TALK 상담 | 이용안내 |

로그아웃 | KOREAN |

Q Q Q

 **충남대학교**  
CHUNGNAM NATIONAL UNIVERSITY

증명서발급 | 우편발송 | 원본대조 | 고객센터

### 증명서 선택

인터넷을 통하여 24시간 언제, 어디서든 발급할 수 있습니다.



- 발급 받으시려는 증명서 매수를 선택해 주시길 바랍니다.
- 영문 증명서는 학교에 영문 이름이 등록되어 있어야 영문 증명서 발급이 가능하며, 등록된 영문 이름으로 발급됩니다.
- 이름이 개명이 된 상태인 경우 대학에 개명신청을 해주십시오.
- 개업을 하신 경우, 학교측으로 개명신청 후 사용하시기 바랍니다.
- 기존에 결제한 증명서가 있는지 [증명서발급]-[증명서보관함]으로 이동하여 확인해 주십시오.

증명서 보관함 바로가기

프린트 출력용 증명서 신청

증명서명	국문증명서	영문증명서
교사자격 취득예정 증명서	0 - +	-
교육봉사활동확인서	0 - +	-
교육비납입증명서	0 - +	-
교육비납입증명서(2020)	0 - +	-
교직과목 이수 확인서	0 - +	-
성적증명서	0 - +	0 - +
수료증명서	0 - +	0 - +
입학성적확인서	0 - +	0 - +
장학수혜확인서	0 - +	0 - +
재학증명서	0 - +	0 - +
졸업예정증명서	0 - +	0 - +
진료비 감면 확인서	0 - +	-
학적부	0 - +	-

이전

매수초기화

확인

## 5. 증명서 결제 ※ 아래 그림은 학내 PC 이용으로 "0원" 인 화면임 (학외 PC 이용 시 결제 필요)



증명서발급
우편발송
원본대조
고객센터

### 증명서 결제

증명서 결제를 진행해 주십시오.

!

- 문서의 보안 및 위변조 방지를 위하여 **가상프린터** 및 **공유된 프린터는 출력이 불가능하므로 로컬프린터 또는 네트워크 IP를 이용한 프린터를 이용하여 주시기 바랍니다.**
- 결제하신 증명서는 결제일로부터 30일간 보관됩니다.
- 30일이 지나면 보관함에서 확인이 불가하니, 30일 이내 출력하셔야 합니다.
- PDF 증명서 파일의 유효기간은 **다운받은 날부터 90일 이내**이기 때문에 이점 유의하시기 바랍니다.
- 취소/환불규정 : 증명서 내용에 문제가 있는 경우, 결제 후 30일 이내 취소/환불이 가능합니다.  
단순 변심이나 사용자 과실에 의한 취소/환불은 불가능합니다.

프린트 출력용 증명서 신청

증명서 종류	신청 부수	금액
교사자격취득예정증명서	1	0원
합계		0 원

취소

완료

## 6. 증명서 출력 선택(이메일 or 프린트)



증명서발급
우편발송
원본대조
고객센터

### 증명서 보관함

인터넷을 통하여 24시간 언제, 어디서든 발급할 수 있습니다.

!

- 미출력 증명서 보관일은 **신청일 이후 30일**입니다.
- 원본확인번호 조회기간은 **발급일 이후 180일**입니다.
- 여러장일 경우, 출력일은 최근 출력일만 표기 됩니다.
- 프린터 조건은 아래와 같습니다.
  - 프린터와 현재 사용하고 있는 PC가 직접 선으로 연결되어 있거나, IP 주소로 할당되어 있는 경우
  - 가상 프린터, 파일 저장용 지원하는 프린터는 위변조 방지를 위해 지원하지 않습니다.
  - 보안이 있는 경우, 출력에 제한이 있을 수 있습니다.
- 출력 외에 다른 발급 방법으로 결제하신 분들은, 아래 "다운로드" 탭으로 이동하시기 바랍니다.

프린트
다운로드

증명서 종류	신청일	신청	출력	이메일	출력 상태
교사자격취득예정증명서	2021-10-26 17:43:13	1	0	0	<div>이메일</div> <div>프린트</div>

6. 주민등록번호 표시 선택 → [확인] 클릭 → 인쇄

주민등록번호 표시	<input type="radio"/> 표기 <input checked="" type="radio"/> 미표기
-----------	---

7. 교사자격 취득예정 증명서(예시)

\* 원본확인번호 :

### 교사자격 취득예정 증명서

☐ 성      별 :   
☐ 학      번 :   
☐ 주민등록번호 :   
☐ 대학 및 학과(전공) : 사범대학 전기·전자·통신공학교육과  
☐ 입학연월일 :   
☐ 졸업예정연월일 : 2022년 02월 26일  
☐ 주    전    공  
     ☐ 자격종별 및 표시과목 : 중등학교 정교사(2급)(표시과목:전기·전자·통신)  
     ☐ 자    격    기    준 : 초·중등교육법 제21조 [별표 2] 자격기준 1호  
     ☐ 취득학과(전공) : 사범대학 전기·전자·통신공학교육과  
☐ 부    전    공  
     ☐ 표    시    과    목 :  
     ☐ 자    격    기    준 :  
     ☐ 취득학과(전공) :  
☐ 복    수    전    공  
     ☐ 자격종별 및 표시과목 :  
     ☐ 자    격    기    준 :  
     ☐ 취득학과(전공) :  
☐ 복    수    전    공  
     ☐ 자격종별 및 표시과목 :  
     ☐ 자    격    기    준 :  
     ☐ 취득학과(전공) :

위의 사실을 증명합니다.

2021년 10월 26일

충 남 대 학 교 총



<https://ocu.icert.com/icert/comare.jsa>에 접속하여 본교서 발행증원정보를 입력하고 본교서 발행여부 및 국공민성을 확인할 수 있습니다. QR코드를 이용하여 인증 가능합니다. (발급일로부터 1년 이내)